

2023 年公共卫生学院公共卫生（健教方向）推免硕士招生复试录取工作实施细则

一、复试、录取原则

2024 年推免硕士研究生招生考试复试工作采用网络远程复试形式。学科系将坚持确保公平性，严格复试组织管理，坚决维护国家教育考试公平公正；确保科学性，严格复试考核标准，坚持全面衡量、综合评价、择优录取，确保招生质量。同时学科系坚持“公平、公正、公开、透明”原则，保证 2024 年推免硕士研究生复试录取工作每个环节责任到位并顺利完成。具体措施包括：

（1）信息公开：复试前公布网络复试具体实施办法，复试后立即整理结果，在线公布，复试专家当场签字确认，学生进行线上确认，保留记录；

（2）复试过程录音录像：为保证复试过程的公平公正，网络复试过程进行全程录音录屏，音像材料复试后随复试材料上交科研办。

（3）严格按照实施办法的录取原则，对复试考生复试总成绩分类别分别进行排序，根据顺序确定录取名单，并当场公布。

二、复试前准备

1. 设施、设备准备

（1）复试网络平台：学科系采用钉钉为主网络远程复试主平台，备用平台为腾讯会议。此外，学科系为方便及时地与学生沟通，进行网络复试培训，发布通知等，建立了复试专用 QQ 群。

（2）场地：

网络复试室：即复试小组专家集中在一个复试室开展线上复试工作，为 1706 会议室

网络候考室：即助理考试员管理网络候考室的场所，为 1708 办公室。

（3）设备：

电脑：配备运行稳定、存储空间充足的专用笔记本电脑（保存录像至本地，运行内存 8G 及以上，电脑硬盘内存剩余空间 20G 及以上）2 台。1 台用于网络复试，1 台为秘书用机，也为备用电脑。

复试开始前提前安装、测试好投影仪、投影幕布、外接音视频采集设备（拾音器 1 个和 1080p 广角摄像头 1 个）。提前安装、测试好网络复试平台（包括主平台和备用平台）。

2. 考生组织

（1）由考生联络员完成考生复试工作 QQ 群组建，及时发布考试信息，与考生沟通，以及进行网络复试培训。在 9 月 29 日前做好考生推免资格审核、学籍核查及网络面试设备情况摸排工作，了解考生是否已进入候考群、是否具备推免资格及材料审查是否合格，针对不具备网络复试条件的考生，9 月 29 日前报科研办，申请上级部门协调解决。

（2）确认考生目前在用的手机与报考时填写手机是否一致，如有更换，需在 9 月 29 日前统计更

新信息，确保考生能凭正确手机号正常使用网络复试平台。

(3) 9月29日前，要求每个考生须提供如下资格审核材料电子版或扫描版：(1) 有效居民身份证（正反面）、学生证原件及复印件、政审表原件(签字盖章)；(2) 加盖就读学校教务处公章的本科成绩单；(3) 英语四、六级成绩单、各类获奖证书原件及复印件；(4) 学术论文、出版物或学术性工作成果的复印件或证明。每个考生的资格审核材料压缩成一个压缩包（标记考生编号+专业名称+考生姓名）交考生联络员。考生联络员需将考生提交的材料与《报名信息简表》比对进行严格审查核验。并将每个考生资格审核材料打印装订成册标上复试序号供复试小组专家核验。

(4) 学科系加强对考生身份的审查核验，严防复试“替考”及“作弊”。

(5) 协助考生开展复试准备工作，对考生网络复试需要的设备、环境等进行统一的通知和确认。助理考试员在考前指导考生按要求进行安装、测试，并按要求组织考前模拟演练。

3. 专家、工作人员培训

(1) 复试设备使用培训

复试开始前1天由复试助理员对复试专家进行网络平台使用方法的培训，并组织专家进行考前模拟演练。复试小组全程戴口罩。

(2) 工作规范培训

复试开始前统一组织对所有参加复试的专家进行工作规范培训。

三、复试时间、地点安排

时间：2023年9月30日，上午8:30

网络复试室：1706会议室

四、复试内容

1. 专业素养考核（满分50分） 健康教育与健康促进、流行病学、卫生统计学专业知识考核，主要将考核考生健康教育与健康促进、流行病学、卫生统计学等相关学科的专业知识、基本技能等基本专业素养，将通过基本知识点问答、方案设计、整体学科观念等多种问答形式对考生进行考核（8分钟）。

2. 专业英语考核（满分20分） 英语自我介绍（3分钟）+ 英语应用技能（5分钟），考核内容为英语自我介绍和英译汉，主要考核考生的英语口语及英文翻译等英语的应用能力，专业英语得分为两部分考核得分的总和。

3. 综合能力考核（满分30分） 通过资料查验和面试形式考核，包括对考生大学期间的成绩、毕业论文、科研成果、获奖、专家推荐信等情况；考生既往学业、一贯表现、科研能力、综合素质和思想品德等情况；考生专业发展潜力、创新创业精神；专业外的社会实践表现；事业心、责任感、纪律性、协作性和心理健康状况；人文素养、语言表达和应变能力等的综合考核（4分钟）。

每生面试时间一般不少于20分钟，对每位考生的作答情况进行现场记录，面试结束后应认真填写复试情况表。复试后及时公布结果，协助录取考生完成导师选配工作。

五、计分、拟录取结果汇总、导师选配、结果公布和上报

1. 计分

(1) 复试成绩(满分 100 分) = 专业素养成绩(50 分) + 专业英语成绩(20 分) + 综合能力成绩(30 分)

(2) 总成绩(满分 100 分) = (本科综合成绩(100 分)) × 70% + 复试成绩 × 30%

(3) 所有参加复试的考生复试合格后择优录取。复试成绩加权总分 100 分, 60 分为合格线, 低于 60 分为不合格, 则不予录取。如没有完整参加各个环节的复试, 则不予录取。

2. 导师选配

学科系将在复试前将对每位学生进行导师意向调查摸底, 按成绩择优录取并进行导师选配。导师选配原则上采用“研究生和导师双向选择”与“学科系适度调配”相结合的方式。

3. 拟录取结果汇总、公布和上报

复试结束后, 学科系将复试成绩及录取结果在钉钉群进行公示; 学生在群里进行确认。如无异议立即将结果上交给科研办。

安徽医科大学公共卫生学院健康促进与行为科学系

(预防医学教学中心)

2023 年 9 月 28 日